

### [大会参加者へのご案内]

1. 受付は5号館1階ホワイエにありますので、それぞれの会場へ入る前にお立ち寄りください。
2. 大会参加費は、2日間で会員4,000円(当日払いは4,500円、ただし海外在住の会員は当日でも4,000円)、非会員の方は5,000円です(プロシーディングス代を含む)。会員の方は、同封の郵便振込用紙で、6月13日(金)までにお申し込み下さい。非会員の方は、当日受付にて参加費をお支払いください。
3. 学生食堂(アトリウム食堂)は7月5日(土)13:30までご利用いただけます。日曜日は営業していませんが、近くにレストランやコンビニ等ございます。それらをご利用になるか、昼食持参、あるいは弁当をお申し込み下さい。弁当をご希望の方は、大会参加費と一緒に事前に郵便振込みでお支払い下さい。
4. 懇親会の参加費用は5,000円です。当日参加も可能ですが(10人程度)、予約の関係上できるだけ大会参加費と一緒に郵便振込でお支払いください。海外在住の参加ご希望の方は、事務局にメールでお知らせください。なお、懇親会はコミュニケーションプラザの交流ホールで行われます。
5. 5号館1階ホワイエにて、書籍やジャーナルのバックナンバー等の販売を行っています。また、飲み物等の用意がございますのでご利用ください。
6. 学校には参加者の為の駐車場はございません。お車でのご来場はご遠慮ください。公共の交通機関をご利用のうえご来場ください。(アクセス方法は地図参照)

### [発表者の方へ]

1. 機器をお使いになる方は、使用可能機種および操作等の確認を予めお願いいたします。プロジェクター、及びスクリーン又はディスプレイは発表教室の全てに設置されております。また、操作については午前中の発表の方は、最初のセッションが始まる前、午後の方は昼休みにご確認ください。
2. 研究発表は、質疑応答を含めて30分です。時間厳守でお願いします。
3. 研究発表をなさる方は、**完成論文のコピー**を当日必ずお持ちください(目安として20部程度)。そして、それぞれの発表会場で、各自コピーを配布してください。**プロシーディングスの原稿は完成原稿ではありません**。この点十分にご留意ください。会場には、コピーする場所はございませんので、その点もご注意ください。
4. やむを得ない事情で発表ができなくなった方は、すみやかに学術局までご連絡ください。なお、当日の緊急連絡は下記の3つのメールアドレスに同時発信でお願いいたします。

### [司会の方へ]

1. 発表開始10分前までに会場に入り、発表者と事前の打ち合わせを行ってください。
2. 発表開始と発表終了の時間を厳守してください。発表終了の時刻になったら、次の研究発表に移ってください。
3. 発表が取り消しとなった場合は、次の発表の前倒しをしないで、その時間帯をあけておいてください。事前に研究発表の取り消しを、学術局が把握している場合は、その旨をお伝えします。

#### 事前問合せ先：

**大会委員長 宇治谷 映子**

〒470-0197 愛知県日進市岩崎町竹ノ山57

名古屋外国語大学 宇治谷研究室

E-mail: [ujitani@nufs.ac.jp](mailto:ujitani@nufs.ac.jp)

#### 発表・論文について：

**学術局 柿田 秀樹** E-mail: [kakita213@dokkyo.ac.jp](mailto:kakita213@dokkyo.ac.jp)

#### 事前問合せ(参加費等について)及び当日問合せ先：

**事務局 五十嵐 紀子** E-mail: [cajoffice@caj1971.com](mailto:cajoffice@caj1971.com)

## **[Information for Participants]**

1. Please register at the registration desk upon your arrival, located in the Foyer on the first floor in Building #5.
2. The conference fee for two days is ¥4,000 (¥4,500 at the door except, ¥4,000 for overseas residing members) for members and ¥5,000 yen for non-members. Please pay by postal order (yubin furikae) by June 13 or at the reception desk during the conference.
3. The school cafeteria (Atrium) will be open for lunch on July 5 (Sat.) only until 1:30 p.m. Boxed lunches can be purchased for Sunday, payable in advance by postal order. There are also restaurants and convenience stores nearby.
4. The convention dinner will be held at the Communication Plaza. The fee is ¥5,000, payable in advance by postal order, or at the conference (limited to about 10 people). Those residing overseas should reserve beforehand by e-mail to the Executive Secretary.
5. The Students' Lounge on the first floor in Building #2 is available for free use by participants. Books, and back issues of CAJ journals are to be on sale and some refreshments are available.
6. Parking is restricted, so please refer to the guide-map on the back-side cover for public transportation access.

## **[To Presenters]**

1. All rooms are equipped with projectors and screens. You are advised to try out the equipment prior to your presentation, either before the first session starts or during lunch time.
2. The length of presentation is 30 minutes including questions and answers. Please adhere strictly to the punctual start and finish times of the presentation.
3. Presenters are requested to bring copies of their full papers on their presentation. Be aware that extended abstract included in the conference proceedings is NOT a full paper. One MUST get prepared for paper distributions (approximately 20 copies may be needed).
4. In case of cancellation of the presentation, please notify the Office of Academic Services in advance, or any accidental cancellation should be notified by an e-mail to all three addresses listed below.

## **[To Session Chairs]**

1. Please be at the designated room 10 minutes prior to the start of the session.
2. Strictly adhere to the start and finish times of each presentation.
3. In case of cancellation, do not proceed immediately to the next presentation but leave the time slot intact. You will be notified when any accidental cancellation should happen beforehand.

General Inquiry:

Conference Chair Eiko Ujitani

Nagoya University of Foreign Studies

57 Takenoyama, Iwasakicho Nisshin-shi

Aichi 470-0197

E-mail: [ujitani@nufs.ac.jp](mailto:ujitani@nufs.ac.jp)

Inquiry about presentation/papers before the convention:

Director of Academic Affairs Hideki Kakita E-mail: [kakita213@dokkyo.ac.jp](mailto:kakita213@dokkyo.ac.jp)

Inquiry about fees before the convention and any inquiry during the convention:

Executive Secretary Noriko Igarashi E-mail: [cajoffice@caj1971.com](mailto:cajoffice@caj1971.com)